

СОГЛАШЕНИЕ №30/00000

о взаимодействии между государственным казенным учреждением Ставропольского края «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае» и администрацией города Пятигорска

г. Ставрополь

«11» июня 2020 г.

Государственное казенное учреждение Ставропольского края «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае» (ГКУ СК «МФЦ»), являющееся уполномоченным многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае в соответствии с распоряжением Правительства Ставропольского края от 8 июля 2013 г. № 234-рп «Об определении государственного казенного учреждения Ставропольского края «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае» уполномоченным многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае на заключение соглашений о взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, представляющими государственные услуги, а также на координацию и взаимодействие с иными многофункциональными центрами, находящимися на территории Ставропольского края и организациями, указанными в части 1¹ статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», далее именуемое УМФЦ, в лице директора Роменской Татьяны Леонидовны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и администрация города Пятигорска, далее именуемый Орган, в лице Главы города Пятигорска Ворошилова Дмитрия Юрьевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, на основании статьи 18 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ) заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является порядок взаимодействия УМФЦ и Органа при организации предоставления государственных услуг, предоставляемых Органом в рамках отдельных государственных полномочий Российской Федерации и Ставропольского края, переданных для осуществления органам местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края, а также муниципальных услуг (далее соответственно – государственная услуга, муниципальная услуга), перечень которых приведен в Приложении 1 к настоящему Соглашению, на основании утвержденных технологических схем предоставления государственных (муниципальных) услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае и организациях, указанных в части 1¹ статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ (далее соответственно – МФЦ, привлекаемые организации, технологическая схема), перечень которых приведен в Приложении 2 к настоящему Соглашению.

В специализированных МФЦ, ориентированных на обслуживание субъектов малого и среднего предпринимательства, услуги оказываются согласно перечню, утвержденному на заседании рабочей группы по снижению административных барьеров и повышению доступности и качества предоставления государственных и

муниципальных услуг в Ставропольском крае краевой межведомственной комиссии по вопросам социально-экономического развития Ставропольского края, образованной постановлением Правительства Ставропольского края от 14 октября 2010 г. № 323-п.

1.2. В случае отсутствия утвержденной технологической схемы предоставления государственной (муниципальной) услуги она может быть включена в перечень, приведенный в Приложении 1 к настоящему Соглашению, для предоставления в МФЦ и привлекаемых организациях, при условии утверждения технологической схемы в течение не позднее трех месяцев с момента заключения настоящего Соглашения (дополнительного соглашения) в редакции, согласованной с УМФЦ.

В случае несоблюдения требования об утверждении технологической схемы государственная (муниципальная) услуга может быть в одностороннем порядке исключена УМФЦ из перечня, приведенного в Приложении 1 к настоящему Соглашению, путем направления УМФЦ соответствующего уведомления в Орган.

1.2.1. При отсутствии утвержденной технологической схемы в отношении конкретной государственной или муниципальной услуги в приложении к настоящему Соглашению должны быть сформулированы требования (порядок, условия) предоставления данной услуги в МФЦ и привлекаемой организации, включающий в себя порядок предоставления услуги, перечень требуемых документов, а также формы заявлений (иных документов) и образцы их заполнения.

2. Права и обязанности Органа

2.1. Орган вправе:

2.1.1. направлять запросы и обращения в УМФЦ по вопросам организации предоставления государственных (муниципальных) услуг на базе МФЦ и привлекаемых организаций;

2.1.2. направлять в УМФЦ предложения по совершенствованию деятельности МФЦ и привлекаемых организаций;

2.1.3. выступать с предложениями о пересмотре сроков и условий настоящего Соглашения;

2.1.4. осуществлять контроль порядка и условий организации предоставления государственных (муниципальных) услуг в МФЦ и привлекаемых организациях в соответствии настоящим Соглашением.

2.2. Орган обязан:

2.2.1. обеспечивать предоставление государственных (муниципальных) услуг в МФЦ и привлекаемых организациях, при условии их соответствия требованиям, установленным Правилами организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 г. № 1376 (далее – Правила), в соответствии с технологическими схемами, сведения о которых указаны в Приложении 1 к настоящему Соглашению;

2.2.2. обеспечить передачу на момент подписания настоящего Соглашения утвержденных технологических схем в электронном виде, подписанных усиленной квалифицированной подписью руководителя или должностного лица Органа, и правила заполнения требуемых форм документов (при необходимости).

2.2.3. обеспечивать предоставление на основании запросов УМФЦ необходимых сведений по вопросам, относящимся к представлению государственных (муниципальных) услуг;

2.2.4. информировать заявителей о возможности получения государственных (муниципальных) услуг, указанных в Приложении 1 к настоящему Соглашению, в МФЦ

и привлекаемых организациях, в том числе (после ввода в эксплуатацию соответствующих сервисов) о возможности получения результатов предоставления услуг, при обращении заявителя с запросом на получение услуги посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ) и государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) органами исполнительной власти Ставропольского края и органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края» (далее – РПГУ);

2.2.5. обеспечивать участие своих представителей в проведении мероприятий, направленных на обучение и повышение квалификации сотрудников УМФЦ, МФЦ и привлекаемых организаций по вопросам предоставления соответствующих государственных (муниципальных) услуг;

2.2.6. определять лиц, ответственных за взаимодействие с УМФЦ, МФЦ и привлекаемыми организациями по вопросам предоставления государственных (муниципальных) услуг;

2.2.7. незамедлительно информировать УМФЦ об изменениях в порядке предоставления государственных (муниципальных) услуг, указанных в Приложении 1 к настоящему Соглашению. При изменении технологических схем предусматривать их вступление в силу не ранее чем через 14 рабочих дней с момента утверждения и обеспечивать в переходный период прием документов по ранее действующей технологической схеме. Обеспечивать направление в УМФЦ с сопроводительным письмом технологических схем в течение 7 рабочих дней с момента их утверждения в электронном виде, подписанном усиленной квалифицированной подписью руководителя или должностного лица Органа;

2.2.8. предоставлять по межведомственному запросу документы и информацию, которые находятся в распоряжении Органа, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (далее – СМЭВ) в срок не позднее пяти рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в Орган, если иные сроки подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не установлены федеральными законами, правовыми актами Правительства Российской Федерации и принятыми в соответствии с федеральными законами нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации;

2.2.9. предоставлять по запросу УМФЦ разъяснения о порядках и условиях предоставления заявителям государственных (муниципальных) услуг;

2.2.10. обеспечивать возмещение затрат МФЦ и УМФЦ (для возмещения затрат привлекаемой организации) в порядке, предусмотренном пунктом 8.2 раздела 8 настоящего Соглашения;

2.2.11. ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным, и нарастающим итогом предоставлять в УМФЦ информацию о количестве предоставленных Органом государственных (муниципальных) услуг, в том числе услуг указанных в Приложении 1 к настоящему Соглашению;

2.2.12. направлять для сведения в УМФЦ копии поступивших жалоб заявителей на нарушения МФЦ и привлекаемыми организациями порядка предоставления услуг и результатов их рассмотрения;

2.2.13. заблаговременно уведомлять УМФЦ, МФЦ и привлекаемые организации о планируемых контрольных мероприятиях, проводимых в МФЦ и привлекаемых

организациях в целях проверки качества предоставления государственных (муниципальных) услуг, в порядке, определенном пунктом 5.4. настоящего Соглашения;

2.2.14. обеспечить прием от МФЦ и привлекаемых организаций по реестру не востребованных заявителями результатов предоставленных государственных (муниципальных) услуг;

2.2.15. обеспечить исправление технических ошибок в документах, являющихся результатами предоставления заявителям государственных (муниципальных) услуг, при поступлении в Орган соответствующего запроса МФЦ и привлекаемых организаций;

2.2.16. обеспечить предоставление государственных (муниципальных) услуг в МФЦ, учредителем которого является Орган, в соответствии со схемой размещения многофункциональных центров, территориально обособленных структурных подразделений (офисов) многофункционального центра, организаций, привлекаемых к реализации функций многофункционального центра;

2.2.17. направлять ежеквартально (при необходимости) в УМФЦ сведения о допускаемых МФЦ недочетах при приеме (передаче) запросов о предоставлении государственных (муниципальных) услуг с указанием наименования МФЦ, номера дела и описания ошибки.

3. Права и обязанности УМФЦ

3.1. УМФЦ вправе:

3.1.1. выступать с предложениями о пересмотре условий и сроков настоящего Соглашения, а также с предложениями о внесении изменений в нормативные акты, регламентирующие порядок и условия предоставления в МФЦ и привлекаемых организациях государственных (муниципальных) услуг с целью повышения доступности и качества указанных услуг, а также оптимизации процессов предоставления услуг, внедрения принципов бережливого производства;

3.1.2. запрашивать и получать в соответствии с частью 2 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, документы и информацию, необходимые для предоставления государственных (муниципальных) услуг, предусмотренных в Приложении 1 к настоящему Соглашению, и формирования отчетов;

3.1.3. с целью организации предоставления государственных (муниципальных) услуг, предусмотренных Приложением 1 к настоящему Соглашению, заключать договоры с МФЦ и привлекаемыми организациями в порядке, предусмотренном Правилами, настоящим Соглашением;

3.1.4. представлять интересы заявителей при взаимодействии с органом, в том числе с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры;

3.1.5. исключать услуги из перечня, приведенного в Приложении 1 к настоящему Соглашению, путем направления соответствующего уведомления в Орган, в случае отсутствия утвержденных технологических схем и неисполнения требований об их утверждении в сроки и в порядке, определенном в разделе 1 настоящего Соглашения.

3.2. УМФЦ обязан:

3.2.1. предоставлять на основании запросов и обращений Органа, физических и юридических лиц необходимые сведения по вопросам организации предоставления государственных (муниципальных) услуг в МФЦ и привлекаемых организациях;

3.2.2. обеспечивать защиту передаваемых в Орган сведений от неправомерного доступа, уничтожения, модификации, блокирования, копирования, распространения,

иных неправомерных действий с момента поступления этих сведений в УМФЦ, МФЦ и привлекаемые организации, в том числе в государственной информационной системе Ставропольского края «Региональная автоматизированная информационная система поддержки деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае» (далее - АИС МФЦ), и до момента их поступления в Орган, в том числе в информационную систему Органа, либо до момента их передачи заявителю;

3.2.3. обеспечивать защиту информации, доступ к которой ограничен в соответствии с федеральным законом, а также соблюдать режим обработки и использования персональных данных;

3.2.4. осуществлять взаимодействие с Органом в соответствии с настоящим Соглашением и нормативными правовыми актами;

3.2.5. проводить мероприятия, направленные на обучение и повышение квалификации сотрудников УМФЦ, МФЦ и привлекаемых организаций в сфере предоставления соответствующих государственных (муниципальных) услуг;

3.2.6. соблюдать при предоставлении государственных (муниципальных) услуг, указанных в Приложении 1 к настоящему Соглашению, требования нормативных правовых актов и технологических схем, определяющих порядок их предоставления;

3.2.7. обеспечивать доступ заявителей в УМФЦ, МФЦ и привлекаемых организациях, к сведениям, размещенным в ЕПГУ и РПГУ, а также (после ввода в эксплуатацию соответствующих сервисов) выдачу результатов предоставления услуг, при обращении заявителя с запросом на получение услуги посредством ЕПГУ и РПГУ;

3.2.8. обеспечивать контроль за качеством предоставления услуг в МФЦ и привлекаемых организациях, формировать и представлять отчетность о деятельности МФЦ и привлекаемых организаций по организации предоставления государственных (муниципальных) услуг в соответствии с настоящим Соглашением;

3.2.9. обеспечивать контроль за обеспечением уровня комфортности в МФЦ и привлекаемых организациях, соблюдением стандартов предоставления государственных (муниципальных) услуг, требований к организации взаимодействия с заявителями, установленных Правилами и стандартом обслуживания заявителей, административных регламентов и технологических схем предоставления государственных (муниципальных) услуг, и настоящего Соглашения, при организации предоставления государственных (муниципальных) услуг в МФЦ и привлекаемых организациях;

3.2.10. обеспечивать передачу в Орган жалоб на нарушение порядка предоставления государственных (муниципальных) услуг, в том числе на нарушения, допущенные МФЦ и привлекаемыми организациями, не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы;

3.2.11. обеспечивать информирование МФЦ и привлекаемых организаций об изменениях в порядке предоставления услуг, на основании утвержденных технологических схем, направляемых Органом. Обеспечить в течение не более чем 7 рабочих дней с момента поступления в УМФЦ утвержденных технологических схем, реализацию мероприятий, направленных на внедрение новой технологической схемы;

3.2.12. размещать на официальном сайте УМФЦ в сети Интернет umfc26.ru в подразделе «Административные регламенты» раздела «Документы» утвержденные технологические схемы, предоставляемые Органом в порядке, предусмотренном настоящим Соглашением;

3.2.13. организовать хранение результатов государственных (муниципальных) услуг в МФЦ и привлекаемых организациях в течение 30 дней. По истечении указанного периода, невостребованные документы с сопроводительным реестром направляются в

Орган не позднее следующего рабочего дня;

3.2.14. направлять при необходимости в Орган сведения о допускаемых специалистами Органа недочетах при предоставлении государственных (муниципальных) услуг.

4. Межведомственное информационное взаимодействие (информационный обмен)

4.1. Межведомственное информационное взаимодействие (информационный обмен) между УМФЦ, МФЦ, привлекаемой организацией и Органом в целях предоставления государственных (муниципальных) услуг осуществляется путём обмена документами и информацией, в том числе в электронной форме посредством СМЭВ, Региональной системы межведомственного электронного взаимодействия (далее – РСМЭВ), системы электронного документооборота и АИС МФЦ.

При организации предоставления государственных (муниципальных) услуг в МФЦ и привлекаемых организациях осуществляется разделение административных процедур, предусмотренных административными регламентами предоставления государственных (муниципальных) услуг, на отдельные административные процедуры, отнесенные к компетенции МФЦ и привлекаемых организаций, выполняемые посредством АИС МФЦ, и административные процедуры, связанные с принятием управленческих решений Органом, в информационной системе Органа (далее - ИС Органа).

4.2. МФЦ и привлекаемые организации участвуют в предоставлении государственных (муниципальных) услуг в порядке, определенном технологическими схемами предоставления государственных (муниципальных) услуг, сведения о которых указаны в Приложении 1 к настоящему Соглашению, а при отсутствии технологических схем – в соответствии с порядками, являющимися приложением к настоящему Соглашению, содержащими подробное описание требований, детализированные разъяснения, а также информацию о требуемом документационном и технологическом обеспечении процесса предоставления государственных (муниципальных) услуг.

4.3. При реализации своих функций УМФЦ, МФЦ и привлекаемые организации вправе запрашивать документы и информацию, необходимые для предоставления государственных (муниципальных) услуг, в том числе в рамках межведомственного информационного взаимодействия при направлении межведомственного запроса.

4.4. Стороны обязаны соблюдать требования к обработке персональных данных и иной информации, необходимой для предоставления государственных (муниципальных) услуг, в частности:

4.4.1. при обработке персональных данных в информационной системе Сторонами должно быть обеспечено:

а) проведение мероприятий, направленных на предотвращение несанкционированного доступа к персональным данным и (или) передачи их лицам, не имеющим права доступа к такой информации;

б) своевременное обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и их обработки;

в) недопущение воздействия на технические средства автоматизированной обработки персональных данных, в результате которого может быть нарушено их функционирование;

г) незамедлительное восстановление персональных данных, модифицированных

или уничтоженных вследствие несанкционированной их обработки;

д) осуществление контроля за обеспечением уровня защищенности персональных данных.

4.4.2. Стороны обязаны проводить мероприятия по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах, включающие в себя:

а) разработку на основе модели угроз системы защиты персональных данных, обеспечивающей нейтрализацию предполагаемых угроз с использованием методов и способов защиты персональных данных, предусмотренных для соответствующего класса информационных систем;

б) установку и ввод в эксплуатацию средств защиты информации в соответствии с эксплуатационной и технической документацией, с составлением заключений о возможности их эксплуатации;

в) обучение лиц, использующих средства защиты информации, применяемые в информационных системах, правилам работы с ними;

г) учёт применяемых средств защиты информации, эксплуатационной и технической документации к ним, носителей персональных данных;

д) учёт лиц, допущенных к работе с персональными данными в информационной системе;

е) контроль за соблюдением условий использования средств защиты информации, предусмотренных эксплуатационной и технической документацией;

ж) расследование инцидентов и составление заключений по фактам несоблюдения условий хранения носителей персональных данных, использования средств защиты информации, которые могут привести к нарушению конфиденциальности персональных данных или другим нарушениям, приводящим к снижению уровня защищенности персональных данных;

з) разработка и принятие мер по предотвращению возможных опасных последствий подобных нарушений;

и) описание системы защиты персональных данных;

к) аттестацию объектов информатизации по требованиям безопасности информации.

4.5. Порядок электронного взаимодействия УМФЦ, МФЦ, привлекаемой организации и Органа определяется в соответствии с Приложением 3 к настоящему Соглашению.

5. Осуществление контроля соблюдения порядка и условий организации предоставления государственных (муниципальных) услуг в МФЦ (привлекаемых организациях)

5.1. Контроль соблюдении порядка и условий организации предоставления государственных (муниципальных) услуг, предусмотренных настоящим Соглашением, осуществляется УМФЦ посредством проведения плановых проверок (в том числе при необходимости совместных с Органом), внеплановых, в том числе выездных, проверок, «контрольных закупок», а также посредством направления УМФЦ Органу сводной отчетности о деятельности МФЦ и привлекаемых организаций по организации предоставления государственных (муниципальных) услуг.

5.2. Сводная отчетность о деятельности МФЦ и привлекаемых организаций по ор-

ганизации предоставления государственных (муниципальных) услуг, предусмотренных настоящим Соглашением, представляется УМФЦ в Орган по письменному запросу Органа, не чаще одного раза в год, не позднее 30 марта года, следующего за отчетным, и должна содержать сведения о:

а) соблюдении требований стандартов комфортности, требований к организации взаимодействия с заявителями, установленных Правилами, административными регламентами предоставления государственных (муниципальных) услуг, и настоящим Соглашением;

б) количестве окон обслуживания заявителей в каждом МФЦ и привлекаемой организации;

в) количестве обращений заявителей за отчетный период, в том числе по информированию, приему документов, выдаче документов;

г) среднем времени ожидания в очереди для получения информации, для подачи документов на предоставление государственных (муниципальных) услуг, при получении результата государственных (муниципальных) услуг;

д) количестве жалоб на деятельность МФЦ и привлекаемых организаций при организации предоставления государственных (муниципальных) услуг, в том числе сведения о действиях (бездействии) и (или) решениях, послуживших основанием для подачи жалобы, а также сведения о принятых мерах по устранению выявленных нарушений.

5.3. В случае выявления нарушений требований, установленных Правилами, административными регламентами предоставления государственных (муниципальных) услуг и настоящим Соглашением, Орган устанавливает сроки устранения нарушений и направляет соответствующее уведомление в УМФЦ.

В случае, если допущенные нарушения не были устранены в установленный срок, Орган или УМФЦ вправе инициировать исключение МФЦ и привлекаемой организации, в котором не устранены нарушения, из перечня МФЦ и привлекаемых организаций, приведенного в Приложении 2 к настоящему Соглашению и (или) информировать учредителя МФЦ (руководителя привлекаемой организации) о нарушениях порядка предоставления услуг и необходимости принятия мер по устранению выявленных нарушений.

5.4. Орган вправе осуществлять выездные проверки контроля качества предоставления государственных (муниципальных) услуг в МФЦ и привлекаемых организациях совместно с сотрудниками УМФЦ. График проведения плановых проверок, проводимых не чаще одного раза в год, должен быть согласован с УМФЦ в письменной форме.

При проведении внеплановых проверок Орган направляет уведомление в УМФЦ не позднее, чем за 7 (семь) календарных дней до проведения такой проверки с указанием объекта и предмета проверки.

Проведение внеплановых проверок в форме «контрольных закупок» может осуществляться Органом без направления уведомления.

После проведения плановых и внеплановых проверок (контрольных закупок) Орган в течение 3 (трех) рабочих дней направляет в адрес УМФЦ, МФЦ, привлекаемой организации информацию о результатах проведения таких проверок.

5.5. Ежеквартально (при необходимости) Стороны обмениваются информацией о допускаемых недочетах при предоставлении государственных (муниципальных) услуг с

предоставлением данных о количестве допущенных ошибок, наименовании МФЦ (Органа) их допустивших, типов ошибок и предложений по их устранению.

5.6. В целях учета количества оказанных услуг ежемесячно не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным, Стороны обмениваются следующей информацией:

УМФЦ направляет в Орган сведения о количестве принятых в МФЦ запросов о предоставлении государственных (муниципальных) услуг, выданных результатов государственных (муниципальных) услуг (в том числе по запросам через ЕПГУ) с выделением данных о положительных и отрицательных результатах услуг;

Орган направляет в УМФЦ сведения о количестве запросов о предоставлении государственных (муниципальных) услуг, принятых Органом, и выданных непосредственно в Органе результатов услуг с выделением данных о положительных и отрицательных результатах услуг.

6. Ответственность сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей

За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по настоящему Соглашению, а также за невыполнение и (или) ненадлежащее выполнение требований к обработке персональных данных и (или) иной информации, необходимой для предоставления государственных и муниципальных услуг, Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

7. Срок действия Соглашения

7.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует в течение 3 (Трех) лет.

7.2. В случае если ни одна из Сторон не заявит письменно за 30 (Тридцать) календарных дней до истечения срока окончания действия Соглашения о прекращении действия Соглашения, Соглашение считается пролонгированным на каждые последующие 3 (Три) года.

7.3. Настоящее Соглашение может быть досрочно расторгнуто:

- по соглашению сторон;
- по решению суда;
- в одностороннем порядке с письменным уведомлением одной из Сторон не менее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения.

8. Материально-техническое и финансовое обеспечение предоставления государственных и муниципальных услуг в МФЦ

8.1. Материально-техническое и финансовое обеспечение организации на базе МФЦ предоставления государственных (муниципальных) услуг, предусмотренных настоящим Соглашением, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2. Взаимоотношения Сторон по установлению размера и порядка возмещения затрат МФЦ по организации предоставления государственных (муниципальных) услуг, определенных настоящим Соглашением, будут урегулированы Сторонами дополнительно после утверждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке соответствующего механизма возмещения затрат из бюджетов различных уровней за выполнение части административных процедур на базе МФЦ.

9. Заключительные положения

9.1. Изменение и дополнение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

9.2. Изменение сведений Перечня о месте нахождения, наименовании и контактных данных МФЦ и привлекаемой организации, приведенных в Приложении 2 к настоящему Соглашению осуществляется без внесения изменений в настоящее Соглашение, путем направления УМФЦ соответствующего уведомления в орган.

9.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны Соглашения.

9.5. Приложениями к настоящему Соглашению являются:

Приложение 1 – Перечень государственных (муниципальных) услуг, предоставляемых в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и привлекаемых организациях.

Приложение 2 – Перечень многофункциональных центров и привлекаемых организаций, в которых организуется предоставление государственных (муниципальных) услуг Органа.

Приложение 3 – Порядок электронного взаимодействия при предоставлении государственных (муниципальных) услуг.

Все приложения являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

10. Реквизиты и подписи Сторон

УМФЦ

Государственное казенное учреждение
Ставропольского края
«Многофункциональный центр
предоставления государственных и
муниципальных услуг в Ставропольском
крае»

355003, Ставропольский край,
г. Ставрополь, ул. Ленина, 359
ИНН 2635821243 КПП 263501001
ОГРН 1132651014154

8 (8652) 35-66-01
gkumfcsk@yandex.ru

Директор

М.П.

/Т.Л. Роменская/

Орган

Администрация города Пятигорска

357500, Ставропольский край,
г. Пятигорск, пл. Ленина, д. 2
ИНН 2632033540 КПП 263201001
ОГРН 1022601627575

8 (8793) 39-47-68
it@pyatigorsk.org

Глава города Пятигорска

М.П.

/Д.Ю. Ворошилов/

Приложение 1
к Соглашению о взаимодействии между
государственным казенным
учреждением Ставропольского края
«Многофункциональный центр
предоставления государственных
и муниципальных услуг
в Ставропольском крае»
и администрацией города Пятигорска
от «17» июня 2020 г. № 30

**Перечень государственных (муниципальных) услуг, предоставляемых в многофункциональных центрах
предоставления государственных и муниципальных услуг и привлекаемых организациях**

Сведения об утвержденных технологических схемах размещаются на официальном сайте Органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу «pyatigorsk.org»

№ п/ п	Наименование услуги	Код услуги в Федеральном реестре государственных и муниципальных услуг (далее – ФРГУ)	Название процедуры	Код процедуры в ФРГУ	Название цели услуги	Код цели услуги в ФРГУ	Сведения об утверждении технологическо й схемы
1.	2	3	4	5	6	7	8
I. Государственные услуги в сфере труда и социальной защиты населения							
1.	Осуществление назначения и выплаты пособия на ребенка в соответствии с Законом Ставропольского края от 7 декабря 2004 г. № 101-кз «О пособии на ребенка»	2600000010000018 957	Назначение и выплата ежемесячного пособия на ребенка	2600000010000019 107	получение ежемесячного пособия на ребенка	2600000010000019 212	протокол заседания рабочей группы по снижению административных барьеров и повышению доступности и качества предоставления государственных и
			назначение и выплата ежемесячного пособия на ребенка в повышенном размере на детей одиноких матерей	2600000010000019 108	получение ежемесячного пособия на ребенка в повышенном размере на детей одиноких матерей	2600000010000019 218	

			Назначение и выплата ежемесячного пособия на ребенка в повышенном размере на детей, родители которых уклоняются от уплаты алиментов, либо в случаях, когда взыскание алиментов невозможно	2600000010000019 109	получение ежемесячного пособия на ребенка в повышенном размере на детей, родители которых уклоняются от уплаты алиментов, либо в случаях, когда взыскание алиментов невозможно	2600000010000019 222	муниципальных услуг в Ставропольском крае краевой межведомственной комиссии по вопросам социально-экономического развития Ставропольского края, образованной постановлением Правительства Ставропольского края от 14 октября 2010 г. № 323-п, от 13 октября 2017 года №3 (далее - протокол от 13.10.2017 № 3)
			Назначение и выплата ежемесячного пособия на ребенка в повышенном размере на детей военнослужащих, проходящих военную службу по призыву	2600000010000019 110	получение ежемесячного пособия на ребенка в повышенном размере на детей военнослужащих, проходящих военную службу по призыву	2600000010000019 230	
2.	Принятие решений о предоставлении субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг гражданам в соответствии со статьей 159 Жилищного кодекса Российской Федерации, а также их предоставление	26000000010000021 349	информирование и консультирование заявителя по вопросу предоставления субсидии	26000000000161135 344	информирование и консультирование заявителя по вопросу предоставления субсидии	26000000000161135 353	протокол от 13.10.2017 № 3
			прием и регистрация заявления и документов на предоставление субсидии	26000000000161135 367	прием и регистрация заявления и документов на предоставление субсидии	26000000000161135 375	
			изменение способа выплаты (выплатных реквизитов) субсидии	26000000000161137 343	изменение способа выплаты (выплатных реквизитов) субсидии	26000000000161137 356	

			принятие решения о приостановлении (о возобновлении) предоставления государственной услуги	2600000000161138 157	принятие решения о приостановлении (о возобновлении) предоставления государственной услуги	2600000000161138 164	
			принятие решения о прекращении предоставления субсидии	2600000000161138 571	принятие решения о прекращении предоставления субсидии	2600000000161138 579	
3.	Назначение и осуществление ежемесячной денежной выплаты ветеранам труда, лицам, награжденным медалью «Герой труда Ставрополя», и лицам, проработавшим в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, либо награжденным орденами или медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны, в соответствии с	2600000010000022 867	назначение ЕДВ	2600000010000103 256	получение ежемесячной денежной выплаты	2600000010000103 259	протокол от 13.10.2017 № 3
			изменение выплатных реквизитов (способа выплаты)	2600000010000066 797	получение ЕДВ по новым выплатным реквизитам (новым способом)	2600000010000066 810	

	Законом Ставропольского края от 7 декабря 2004 г. № 103-кз «О мерах социальной поддержки ветеранов»						
4.	Назначение и осуществление ежемесячной денежной выплаты ветеранам труда Ставропольского края в соответствии с Законом Ставропольского края от 11 февраля 2014 г. № 8-кз «О ветеранах труда Ставропольского края»	2600000010000022 822	назначение ЕДВ	2600000010000110 758	получение ежемесячной денежной выплаты	2600000010000110 760	протокол от 13.10.2017 № 3
			изменение выплатных реквизитов (способа выплаты)	2600000010000110 785	получение ЕДВ по новым выплатным реквизитам (новым способом)	2600000010000110 793	
5.	Назначение и осуществление ежемесячной денежной выплаты реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий, в соответствии с Законом Ставропольского края от 7 декабря 2004 г. № 100-кз «О мерах социальной поддержки жертв	2600000010000022 343	прием и регистрация документов	2600000010000025 265	получение ежемесячной денежной выплаты	2600000010000025 270	протокол от 13.10.2017 № 3
			изменение выплатных реквизитов	2600000010000025 285	получать ежемесячную денежную выплату по новым реквизитам (новым способом)	2600000010000025 286	

	политических репрессий»						
6.	Осуществление назначения и выплаты ежемесячной денежной компенсации на каждого ребенка в возрасте до 18 лет многодетным семьям в соответствии с Законом Ставропольского края от 27 декабря 2012 г. № 123-кз «О мерах социальной поддержки многодетных семей»	2600000010000021142	назначение и выплата ежемесячной денежной компенсации на каждого ребенка в возрасте до 18 лет многодетной семье	2600000010000121328	получение ежемесячной денежной компенсации на каждого ребенка в возрасте до 18 лет в многодетной семье	2600000010000121405	протокол от 13.10.2017 № 3
7.	Осуществление назначения и выплаты ежегодного социального пособия на проезд студентам в соответствии с Законом Ставропольского края от 10 апреля 2006 г. № 19-кз «О мерах социальной поддержки отдельных	2600000010000018678	назначение и выплата ежегодного социального пособия на проезд студентам	2600000010000018806	назначение и выплата ежегодного социального пособия на проезд студентам	2600000010000018881	протокол заседания рабочей группы по снижению административных барьеров и повышению доступности и качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае краевой

	категорий граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, и ветеранов Великой Отечественной войны»						межведомственной комиссии по вопросам социально-экономического развития Ставропольского края, образованной постановлением Правительства Ставропольского края от 14 октября 2010 г. № 323-п, от 06 ноября 2018 года № 3 (далее - протокол от 06.11.2018 № 3)
8.	Осуществление назначения и выплаты ежемесячной доплаты к пенсии гражданам, ставшим инвалидами вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных при исполнении обязанностей военной службы в районах боевых действий в периоды, указанные в Федеральном законе от 12 января 1995 года	2600000010000018507	назначение ежемесячной доплаты к пенсии	26000000010000020910	получение ежемесячной доплаты к пенсии	26000000010000020916	протокол от 13.10.2017 № 3
					получение доплаты по новым реквизитам (новым способом)	26000000010000067210	
					продление получения ежемесячной доплаты к пенсии	26000000010000067200	

	№ 5-ФЗ «О ветеранах», при прохождении ими военной службы по призыву в качестве солдат, матросов, сержантов и старшин, не получающим страховую пенсию по старости, в соответствии с Законом Ставропольского края от 10 апреля 2006 г. № 19-кз «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, и ветеранов Великой Отечественной войны»						
9.	Назначение и осуществление ежемесячной денежной выплаты супруге (супругу), не вступившей (не вступившему) в повторный брак, а также родителям ветерана боевых действий из числа	2600000010000018602	назначение ЕДВ	2600000010000024196	получение ежемесячной денежной выплаты	2600000010000025208	протокол от 13.10.2017 № 3
			изменение выплатных реквизитов (способа выплаты)	2600000010000024248	получать ежемесячную денежную выплату по новым реквизитом (новым способом)	2600000010000032907	
			прекращение ЕДВ	26000000000160860852	прекращение получения ЕДВ	26000000000160861131	

	военнослужащих и лиц, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах», погибшего при исполнении обязанностей военной службы, в соответствии с Законом Ставропольского края от 10 апреля 2006 г. № 19-кз «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, и ветеранов Великой Отечественной войны»		продление ЕДВ	2600000000160861 958	продление ЕДВ	2600000000160865 441	
10.	Осуществление назначения компенсации стоимости проезда по социальной необходимости на пассажирском автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) по	2600000010000037 936	назначение компенсации стоимости проезда по социальной необходимости	2600000010000039 391	получение компенсации стоимости проезда по социальной необходимости	2600000010000039 952	протокол от 13.10.2017 № 3

	маршрутам межмуниципального сообщения в Ставропольском крае в соответствии с Законом Ставропольского края от 12 мая 2010 г. № 31-кз «Об обеспечении равной доступности услуг пассажирского автомобильного транспорта маршрутов межмуниципального сообщения в Ставропольском крае»						
11.	Предоставление мер социальной поддержки по оплате жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан в соответствии с Законом Российской Федерации от 15 мая 1991 года № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской	2600000010000036790	назначение компенсации на ЖКУ	2600000010000039716	получение компенсации на ЖКУ	2600000010000040514	протокол от 13.10.2017 № 3
			индивидуальный перерасчет компенсации на ЖКУ	2600000010000039794	доплата разницы между суммами фактических затрат и суммой выплаченной компенсации на ЖКУ	2600000010000040529	
			изменение выплатных реквизитов (способа) получения компенсации на ЖКУ, основания для получения мер социальной поддержки, условий,	2600000010000039760	получение компенсации на ЖКУ по новым реквизитам (новым способом), изменение основания для получения мер социальной поддержки,	2600000010000039818	

<p>АЭС», федеральными законами от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах», от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», от 26 ноября 1998 года № 175-ФЗ «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча» и от 10 января 2002 года № 2-ФЗ «О социальных гарантиях гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на</p>		<p>влияющих на размер компенсации</p>		<p>условий, влияющих на размер компенсации</p>		
		<p>возобновление выплаты компенсации на ЖКУ</p>	<p>2600000010000039 772</p>	<p>возобновление выплаты компенсации на ЖКУ в связи с устранением препятствий</p>	<p>2600000010000040 545</p>	
		<p>назначение единовременной компенсации расходов по оплате за коммунальные услуги, носящие разовый характер</p>	<p>2600000010000039 774</p>	<p>назначение единовременной компенсации</p>	<p>2600000010000040 548</p>	

	Семипалатинском полигоне»						
12.	Осуществление назначения единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, и ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, в соответствии с Федеральным законом от 19 мая 1995 года № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей»	26000000000160304 850	назначение и выплата единовременного пособия беременной жене военнослужащего	26000000000160380 589	получение единовременного пособия беременной жене военнослужащего	26000000000160380 884	протокол от 13.10.2017 № 3
13.	Осуществление назначения и выплаты ежегодной денежной компенсации многодетным семьям на каждого из детей не старше 18 лет, обучающихся в общеобразовательных организациях, на приобретение комплекта	26000000000160759 851	назначение и выплата ежегодной денежной компенсации многодетным семьям на каждого из детей не старше восемнадцати лет, обучающихся в общеобразовательных организациях, на приобретение комплекта школьной одежды,	26000000000160769 639	назначение и выплата ежегодной денежной компенсации многодетным семьям на каждого из детей не старше восемнадцати лет, обучающихся в общеобразовательных организациях, на приобретение комплекта школьной одежды,	26000000000160769 669	протокол от 13.10.2017 № 3

	школьной одежды, спортивной одежды и обуви и школьных письменных принадлежностей в соответствии с Законом Ставропольского края от 27 декабря 2012 г. № 123-кз «О мерах социальной поддержки многодетных семей»		спортивной одежды и обуви и школьных письменных принадлежностей.		спортивной одежды и обуви и школьных письменных принадлежностей.		
14.	Осуществление назначения и выплаты в соответствии с Федеральным законом от 19 мая 1995 года № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей» единовременного пособия женщинам, вставшим на учет в медицинских организациях в ранние сроки беременности	26000000000160263 588	назначение и выплата единовременного пособия в ранние сроки беременности	26000000000160263 889	получение единовременного пособия в ранние сроки беременности	26000000000160775 692	протокол от 13.10.2017 № 3
15.	Назначение и выплата пособия по беременности и родам	26000000000160263 989	назначение и выплата пособия по беременности и родам	26000000000160772 248	получение пособия по беременности и родам	26000000000160772 413	протокол от 13.10.2017 № 3

16.	Назначение и выплата единовременного пособия при рождении ребенка	2600000000160238 960	назначение и выплата единовременного пособия при рождении ребенка	2600000000160272 961	назначение и выплата единовременного пособия при рождении ребенка	2600000000160280 781	протокол от 13.10.2017 № 3
17.	Назначение и выплата ежемесячного пособия по уходу за ребенком	2600000010000018 957	назначение и выплата ежемесячного пособия на ребенка	2600000010000019 107	получение ежемесячного пособия на ребенка	2600000010000019 212	протокол от 13.10.2017 № 3
			назначение и выплата ежемесячного пособия на ребенка в повышенном размере на детей одиноких матерей	2600000010000019 108	получение ежемесячного пособия на ребенка в повышенном размере на детей одиноких матерей	2600000010000019 218	
			назначение и выплата ежемесячного пособия на ребенка в повышенном размере на детей, родители которых уклоняются от уплаты алиментов, либо в случаях, когда взыскание алиментов невозможно	2600000010000019 109	получение ежемесячного пособия на ребенка в повышенном размере на детей, родители которых уклоняются от уплаты алиментов, либо в случаях, когда взыскание алиментов невозможно	2600000010000019 222	
			назначение и выплата ежемесячного пособия на ребенка в повышенном размере на детей военнослужащих, проходящих военную службу по призыву	2600000010000019 110	получение ежемесячного пособия на ребенка в повышенном размере на детей военнослужащих, проходящих военную службу по призыву	2600000010000019 230	

18.	Осуществление назначения и выплаты ежемесячной денежной выплаты нуждающимся в поддержке семьям, назначаемой в случае рождения в них после 31 декабря 2012 года третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет, в соответствии с постановлением Губернатора Ставропольского края от 17 августа 2012 г. № 571 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 606 «О мерах по реализации демографической политики Российской Федерации»	2600000010000122 274	назначение и выплата ежемесячной денежной выплаты нуждающимся в поддержке семьям, назначаемой в случае рождения в них после 31 декабря 2012 года третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет	2600000010000122 484	получение ежемесячной денежной выплаты нуждающимся в поддержке семьям, назначаемой в случае рождения в них после 31 декабря 2012 года третьего ребенка или последующих детей, в Ставропольском крае	2600000010000122 492	протокол от 13.10.2017 № 3
19.	Назначение и выплата государственной социальной помощи населению в	2600000010000019 270	-	-	-	-	протокол от 06.11.2018 № 3

	Ставропольском крае						
20.	Принятие решения о предоставлении компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме отдельным категориям граждан в соответствии с Законом Ставропольского края от 28 июня 2013 г. № 57-кз «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ставропольского края» и ее предоставление	2600000000161100649	прием и регистрация документов для предоставления государственной услуги	2600000000161108841	принятие решения о предоставлении компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме отдельным категориям граждан	2600000000161110809	протокол от 13.10.2017 № 3
21.	Осуществление приема заявлений и документов, необходимых для присвоения звания «Ветеран труда», и формирование списка лиц, претендующих на	2600000010000034716	прием и регистрация заявления документов и документов для присвоения звания "Ветеран труда", проверка права и подготовка списка	260000001000036682	подача документов для включения в списки лиц, претендующих на присвоение звания "Ветеран труда	2600000010000036683	протокол от 13.10.2017 № 3

	присвоение звания «Ветеран труда» в соответствии с Законом Ставропольского края от 7 декабря 2004 г. № 103-кз «О мерах социальной поддержки ветеранов»		лиц, претендующих на присвоение звания				
			направление документов на спорную комиссию	2600000010000164 272	получение решения спорной комиссии	2600000010000164 273	
22.	Осуществление приема заявлений и документов, необходимых для присвоения звания «Ветеран труда Ставропольского края», и формирование списка лиц, претендующих на присвоение звания «Ветеран труда Ставропольского края» в соответствии с Законом Ставропольского края от 11 февраля 2014 г. № 8-кз «О ветеранах труда Ставропольского края	2600000010000022 822	Назначение ЕДВ	2600000010000110 758	получение ежемесячной денежной выплаты	2600000010000110 760	протокол от 13.10.2017 № 3

23.	Осуществление назначения и выплаты ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2017 года № 418-ФЗ «О ежемесячных выплатах семьям, имеющим детей»	-	-	-	-	-	протокол от 06.11.2018 № 3
24.	Осуществление назначения и выплаты денежных компенсаций семьям, в которых в период с 01 января 2011 года по 31 декабря 2015 года родился третий или последующий ребенок, в соответствии с Законом Ставропольского края от 27 декабря 2012 г. № 123-кз «О мерах социальной поддержки многодетных семей»	-	-	-	-	-	-
25.	Осуществление предоставления ежемесячной денежной						протокол от 14.05.2020 № 3

	выплаты на ребенка в возрасте от трех до семи лет включительно в соответствии с Законом Ставропольского края от 09 апреля 2020 г. № 49-кз «О ежемесячной денежной выплате на ребенка в возрасте от трех до семи лет включительно»						
II. Государственные услуги в сфере социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, опеки и попечительства							
26.	Назначение ежемесячной выплаты на содержание ребенка в семье опекуна (попечителя) и приемной семье	-	-	-	-	-	-
27.	Выдача в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, разрешений на совершение сделок с имуществом несовершеннолетних, подопечных	-	-	-	-	-	-
III. Государственные услуги в сфере архивного дела							
28.	Информационное обеспечение граждан, организаций и	2600000010000066 612	прием и регистрация обращения	2600000010000066 669	прием и регистрация обращения	2600000010000066 703	протокол заседания рабочей группы

	общественных объединений по документам Архивного фонда Ставропольского края, находящимся на временном хранении в архивных отделах администраций муниципальных районов и городских округов Ставропольского края		рассмотрение обращения, принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги	2600000010000066 715	рассмотрение обращения, принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги	2600000010000066 720	по снижению административных барьеров и повышению доступности и качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае краевой межведомственной комиссии по вопросам социально-экономического развития Ставропольского края, образованной постановлением Правительства Ставропольского края от 14 октября 2010 г. № 323-п, от 19 апреля 2019 г. № 2
			подготовка ответа заявителю	2600000010000066 725	подготовка ответа заявителю	2600000010000066 729	
			регистрация и направление ответа заявителю	2600000010000066 732	регистрация и направление ответа заявителю	2600000010000066 736	

IV. Муниципальные услуги в сфере архитектуры и градостроительства

29.	Выдача разрешения на строительство	2640100010000014 903	Разрешение на строительство объектов капитального строительства.	2640100010000014 964	Получение разрешения на строительство объектов капитального строительства.	2640100010000014 968	Утвержден заместителем главы администрации города Пятигорска,
-----	------------------------------------	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	---

							управляющим делами администрации города Пятигорска, С.П. Фоменко от 13 сентября 2018
30.	Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию	2640100010000015 015	Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию	2640100010000015 116	Получение разрешения на ввод объектов в эксплуатацию	2640100010000015 125	Утвержден заместителем главы администрации города Пятигорска, управляющим делами администрации города Пятигорска, С.П. Фоменко от 13 сентября 2018
31.	Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на соответствующей территории, аннулирование такого разрешения	2640100010000015 173	Выдача разрешений на установку рекламных конструкций.	2640100010000015 226	Получение разрешения на размещение рекламной конструкции.	2640100010000015 230	Утвержден заместителем главы администрации города Пятигорска, управляющим делами администрации города Пятигорска, С.П. Фоменко от 13 сентября 2018
32.	Выдача градостроительного	2640100010000238 731	Выдача градостроительных планов земельных	2640100010000238 841	Получение градостроительного плана	2640100010000238 912	Утвержден заместителем

	плана земельного участка		участков застроенных или предназначенных для строительства, реконструкции объектов капитального строительства				главы администрации города Пятигорска, управляющим делами администрации города Пятигорска, С.П. Фоменко от 13 сентября 2018
33.	Принятие решения о подготовке документации по планировке территории	2640100010000236 592	Утверждение документации по планировке территории	2640100010000236 592	Утверждение документации по планировке территории	2640100010000236 592	Утвержден заместителем главы администрации города Пятигорска, управляющим делами администрации города Пятигорска, С.П. Фоменко от 13 сентября 2018
34.	Утверждение документации по планировке территории	2640100010000236 592	Утверждение документации по планировке территории	2640100010000236 592	Утверждение документации по планировке территории	2640100010000236 592	Утвержден заместителем главы администрации города Пятигорска, управляющим делами администрации города Пятигорска, С.П. Фоменко от 13 сентября 2018

35.	Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и (или) объекта капитального строительства	2640100010000239 534	Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка	2640100010000240 122	Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка	2640100010000240 151	Утвержден заместителем главы администрации города Пятигорска, управляющим делами администрации города Пятигорска, С.П. Фоменко от 13 сентября 2018
36.	Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства	2640100010000236 168	Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства	2640100010000236 282	Получение разрешения предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства.	2640100010000236 317	Утвержден заместителем главы администрации города Пятигорска, управляющим делами администрации города Пятигорска, С.П. Фоменко от 13 сентября 2018
37.	Согласование производства земляных работ на территории муниципального образования. Подготовка и выдача ордеров на проведение земляных работ	2640100010000228 747	Согласование разрешения на производство земляных работ на территории муниципального образования города-курорта Пятигорска.	2640100010000229 284	Согласование разрешения на производство земляных работ.	2640100010000229 293	Утвержден заместителем главы администрации города Пятигорска, управляющим делами администрации города Пятигорска, С.П. Фоменко

							от 13 сентября 2018
38.	Направление уведомления о соответствии (несоответствии) построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности	26000000000163868 090	Направление уведомления о соответствии (несоответствии) построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности	26000000000163868 090	Направление уведомления о соответствии (несоответствии) построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности	26000000000163868 090	
39.	Направление уведомления о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости (и	26000000000163868 124	Направление уведомления о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости (и	26000000000163868 124	Направление уведомления о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и	26000000000163868 124	

	(или) недопустимости) размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке		(или) недопустимости) размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке		допустимости (и (или) недопустимости) размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке		
40.	Предоставление решения о согласовании архитектурно- градостроительного облика объекта	26000000000164692 384	решение о согласовании архитектурно- градостроительного облика объекта	26000000000164692 384	решение о согласовании архитектурно- градостроительного облика объекта	26000000000164692 384	
41.	Направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства	26000000000178281 148	Направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства	26000000000178281 148	Направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства	26000000000178281 148	
V. Муниципальные услуги в сфере молодежной политики и развития физической культуры и спорта							
42.	Выдача разрешения на вступление в брак лицу, достигшему возраста шестнадцати лет, но не достигшему совершеннолетия	2640100010000431 828	Выдача разрешения на вступление в брак лицу, достигшему возраста шестнадцати лет, но не достигшему совершеннолетия	2640100010000432 359	Выдача разрешения на вступление в брак лицам, достигшим возраста 16 лет	2640100010000432 359	Утвержден заместителем главы администрации города Пятигорска, управляющим делами администрации города Пятигорска,

							С.П. Фоменко от 13 сентября 2018
43.	Присвоение спортивных разрядов: «второй спортивный разряд» и «третий спортивный разряд»	2600000000163865 118	Присвоение спортивных разрядов: «второй спортивный разряд» и «третий спортивный разряд»	2600000000163865 118	Присвоение спортивных разрядов: «второй спортивный разряд» и «третий спортивный разряд»	2600000000163865 118	
VI. Муниципальные услуги в сфере образования							
44.	Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)	2640100010000016 930	Прием заявлений, постановка на учет детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования	2640100010000017 071	Постановке на учет детей в образовательные учреждения.	2640100010000017 075	Утвержден заместителем главы администрации города Пятигорска, управляющим делами администрации города Пятигорска, С.П. Фоменко от 13 сентября 2018
45.	Организация отдыха детей в каникулярное время	2600000000178283 301	Организация отдыха детей в каникулярное время	2600000000178283 301	Организация отдыха детей в каникулярное время	2600000000178283 301	
VII. Муниципальные услуги в сфере архивного дела							
46.	Информационное обеспечение граждан, организаций и общественных объединений по документам Архивного фонда Российской Федерации и другим архивным	2640100010000025 257	Информационное обеспечение граждан, организаций и общественных объединений по документам Архивного фонда Российской Федерации и другим архивным	2640100016662529 7	Информационное обеспечение граждан, организаций и общественных объединений по документам Архивного фонда Российской Федерации и другим архивным	2640100015552546 0	Утвержден заместителем главы администрации города Пятигорска, управляющим делами администрации города Пятигорска,

	документам, относящимся к муниципальной собственности и находящимся на хранении в муниципальном архиве		документам, относящимся к муниципальной собственности и находящимся на хранении в муниципальном архиве»		документам, относящимся к муниципальной собственности и находящимся на хранении в муниципальном архиве»		С.П. Фоменко от 13 сентября 2018
XIII. Муниципальные услуги в сфере жилищно-коммунального хозяйства							
47.	Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства, если маршрут, часть маршрута тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства проходят в границах муниципального образования Ставропольского края, и не проходят по автомобильным дорогам федерального, регионального или межмуниципальног о значения, участкам таких	2640100010000239 916	Выдача специального разрешения на движение транспортного средства, осуществляющего перевозку опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов по автомобильным дорогам общего пользования местного значения города-курорта Пятигорска	2640100010000239 917	Выдача специального разрешения на движение транспортного средства, осуществляющего перевозку опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов по автомобильным дорогам общего пользования местного значения города-курорта	2640100010000239 917	Утвержден заместителем главы администрации города Пятигорска, управляющим делами администрации города Пятигорска, С.П. Фоменко от 13 сентября 2018

	автомобильных дорог						
48.	Согласование переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме, выдача документа, подтверждающего принятие решения о согласовании или об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме	2640100010000239 598	Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения	2640100010000240 291	Согласование переустройства и (или) перепланировки жилого помещения	2640100010000240 310	Утвержден заместителем главы администрации города Пятигорска, управляющим делами администрации города Пятигорска, С.П. Фоменко от 13 сентября 2018
49.	Выдача акта приемочной комиссии о завершении переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме	2600000000164692 396	Выдача акта приемочной комиссии о завершении переустройства и (или) перепланировки жилого (нежилого) помещения в многоквартирном доме	2600000000164692 396	Выдача акта приемочной комиссии о завершении переустройства и (или) перепланировки жилого (нежилого) помещения в многоквартирном доме	2600000000164692 396	Утвержден заместителем главы администрации города Пятигорска, управляющим делами администрации города Пятигорска, С.П. Фоменко от 13 сентября 2018
50.	Перевод жилого помещения в нежилое помещение или нежилого	2640100010000239 664	Выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое	2640100010000239 688	Получение разрешения	2640100010000239 691	Утвержден заместителем главы администрации

	помещения в жилое помещение, выдача документа, подтверждающего принятие соответствующего решения о переводе или об отказе в переводе		помещение или нежилого помещения в жилое помещение				города Пятигорска, управляющим делами администрации города Пятигорска, С.П. Фоменко от 13 сентября 2018
51.	Признание в установленном порядке помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции	2640100010000222 856	Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.	2640100010000222 864	Признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.	2640100010000231 027	Утвержден заместителем главы администрации города Пятигорска, управляющим делами администрации города Пятигорска, С.П. Фоменко от 13 сентября 2018
52.	Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом	2600000000164692 462	Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом	2600000000164692 462	Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом	2600000000164692 462	Утвержден заместителем главы администрации города Пятигорска, управляющим делами администрации города Пятигорска, С.П. Фоменко от 13 сентября 2018
53.	Предоставление информации об	2640100010000222 243	Получение информации об	2640100010000222 266	Получение информации об	2640100010000222 366	Утвержден заместителем

	очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма		очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма		очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма		главы администрации города Пятигорска, управляющим делами администрации города Пятигорска, С.П. Фоменко от 13 сентября 2018
54.	Признание граждан малоимущими в целях предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда	2640100010000239 756	Признание граждан малоимущими, в целях принятия их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма	2640100010000239 757	Признание граждан малоимущими, в целях принятия их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма	2640100010000239 799	Утвержден заместителем главы администрации города Пятигорска, управляющим делами администрации города Пятигорска, С.П. Фоменко от 13 сентября 2018
55.	Принятие граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма	2640100010000232 988	Прием заявлений, документов, а также постановке граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.	2640100010000233 059	Постановка на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.	2640100010000233 070	Утвержден заместителем главы администрации города Пятигорска, управляющим делами администрации города Пятигорска, С.П. Фоменко от 13 сентября 2018

56.	Предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда малоимущим гражданам, признанным нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма	2600000000165703 950	Предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда малоимущим гражданам, признанным нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма	2600000000165703 950	Предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда малоимущим гражданам, признанным нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма	2600000000165703 950	Утвержден заместителем главы администрации города Пятигорска, управляющим делами администрации города Пятигорска, С.П. Фоменко от 13 сентября 2018
57.	Предоставление информации, в том числе с использованием государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства, о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению	2640100010000011 947	Прием, регистрация обращений	2640100010000012 204	Получения информации о предоставлении информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг в очной или заочной форме	2640100010000012 220	Утвержден заместителем главы администрации города Пятигорска, управляющим делами администрации города Пятигорска, С.П. Фоменко от 13 сентября 2018
58.	Установление, изменение, отмена муниципальных маршрутов регулярных перевозок	2600000000165001 711	Установление, изменение, отмена муниципальных маршрутов регулярных перевозок	2600000000165001 711	Установление, изменение, отмена муниципальных маршрутов регулярных перевозок	2600000000165001 711	
59.	Согласие на обмен жилыми помещениями, которые предоставлены по договорам	2600000000165001 733	Согласие на обмен жилыми помещениями, которые предоставлены по договорам	2600000000165001 733	Согласие на обмен жилыми помещениями, которые предоставлены по договорам	2600000000165001 733	Утвержден заместителем главы администрации города Пятигорска,

	социального найма и в которых проживают несовершеннолетние, недееспособные или ограниченно дееспособные граждане, являющиеся членами семей нанимателей таких жилых помещений		социального найма и в которых проживают несовершеннолетние, недееспособные или ограниченно дееспособные граждане, являющиеся членами семей нанимателей таких жилых помещений		социального найма и в которых проживают несовершеннолетние, недееспособные или ограниченно дееспособные граждане, являющиеся членами семей нанимателей таких жилых помещений		управляющим делами администрации города Пятигорска, С.П. Фоменко от 13 сентября 2018
60.	Признание молодой семьи семей, нуждающейся в улучшении жилищных условий для участия в мероприятии по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным	2600000000178287341	Признание молодой семьи семей, нуждающейся в улучшении жилищных условий для участия в мероприятии по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным	2600000000178287341	Признание молодой семьи семей, нуждающейся в улучшении жилищных условий для участия в мероприятии по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным	2600000000178287341	Утвержден заместителем главы администрации города Пятигорска, управляющим делами администрации города Пятигорска, С.П. Фоменко от 13 сентября 2018

	жилъем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»		жилъем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»		жилъем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»		
61.	Выдача выписки из похозяйственной книги	2600000000178289 991	Выдача выписки из похозяйственной книги	2600000000178289 991	Выдача выписки из похозяйственной книги	2600000000178289 991	
62.	Предоставление участка земли для создания семейных (родовых) захоронений	2600000000178287 405	Предоставление участка земли для создания семейных (родовых) захоронений	2600000000178287 405	Предоставление участка земли для создания семейных (родовых) захоронений	2600000000178287 405	
IX. Муниципальные услуги в сфере земельно-имущественных отношений							
63.	Предоставление муниципального имущества во временное владение и пользование гражданам и юридическим лицам	2640100010000228 731	Заключение договоров о предоставлении имущества муниципальной казны во временное владение и пользование гражданам и юридическим лицам.	2640100010000230 683	Заключению договоров о предоставлении имущества муниципальной казны во временное владение и пользование.	2640100010000230 686	Утвержден заместителем главы администрации города Пятигорска, управляющим делами администрации города Пятигорска, С.П. Фоменко от 13 сентября 2018
64.	Заключение договоров об инвестиционной деятельности в отношении объектов недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности	2640100010000234 600	Заключение инвестиционных договоров в отношении объектов недвижимого имущества, находящихся в собственности муниципального образования	2640100010000234 635	Заключение инвестиционных договоров.	2640100010000234 681	Утвержден заместителем главы администрации города Пятигорска, управляющим делами администрации города Пятигорска, С.П. Фоменко

			города-курорта Пятигорска				от 13 сентября 2018
65.	Предоставление информации об объектах учета, содержащейся в реестре муниципальной собственности	2640100010000229 370	Предоставление информации из реестра муниципального имущества физическим и юридическим лицам.	2640100010000229 402	Предоставлению информации из реестра муниципального имущества физическим и юридическим лицам	2640100010000230 994	Утвержден заместителем главы администрации города Пятигорска, управляющим делами администрации города Пятигорска, С.П. Фоменко от 13 сентября 2018
66.	Согласование местоположения границ земельных участков, образованных из земель или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, или смежных с ними	2640100010000239 705	Согласование местоположения границ земельного участка	2640100010000239 730	Согласование местоположения границ земельного участка	2640100010000239 733	Утвержден заместителем главы администрации города Пятигорска, управляющим делами администрации города Пятигорска, С.П. Фоменко от 13 сентября 2018
67.	Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории	2640100010000231 215	Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории	2640100010000231 317	Утверждение схем расположения земельных участков.	2640100010000231 332	Утвержден заместителем главы администрации города Пятигорска, управляющим делами

							администрации города Пятигорска, С.П. Фоменко от 13 сентября 2018
68.	Присвоение и аннулирование адреса объекту адресации	2640100010000398 944	Присвоение адреса земельному участку, зданию, строению, сооружению.	2640100010000399 459	Присвоение адреса земельному участку, зданию, строению, сооружению.	2640100010000399 598	Утвержден заместителем главы администрации города Пятигорска, управляющим делами администрации города Пятигорска, С.П. Фоменко от 13 сентября 2018
69.	Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, в постоянное (бессрочное) пользование	26000000000164692 536	Предоставление земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в постоянное (бессрочное) пользование.	26000000000164692 536	Предоставление земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в постоянное (бессрочное) пользование.	26000000000164692 536	Утвержден заместителем главы администрации города Пятигорска, управляющим делами администрации города Пятигорска, С.П. Фоменко от 13 сентября 2018
70.	Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная	26000000000164692 536	Предоставление земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в	26000000000164692 536	Предоставление земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в	26000000000164692 536	Утвержден заместителем главы администрации города Пятигорска,

	собственность на который не разграничена, в безвозмездное пользование		безвозмездное пользование.		безвозмездное пользование.		управляющим делами администрации города Пятигорска, С.П. Фоменко от 13 сентября 2018
71.	Предварительное согласование предоставления земельного участка	26000000000164692 735	Предварительное согласование предоставления земельного участка.	26000000000164692 735	Предварительное согласование предоставления земельного участка.	26000000000164692 735	Утвержден заместителем главы администрации города Пятигорска, управляющим делами администрации города Пятигорска, С.П. Фоменко от 13 сентября 2018
72.	Принятие решения об установлении сервитута в отношении земельного участка	26000000000164692 765	Принятие решения об установлении сервитута в отношении земельного участка.	26000000000164692 765	Принятие решения об установлении сервитута в отношении земельного участка.	26000000000164692 765	Утвержден заместителем главы администрации города Пятигорска, управляющим делами администрации города Пятигорска, С.П. Фоменко от 13 сентября 2018
73.	Заключение соглашения о перераспределении земель и (или)	26000000000164692 783	Заключение соглашения о перераспределении земель и (или)	26000000000164692 783	Заключение соглашения о перераспределении земель и (или)	26000000000164692 783	Утвержден заместителем главы администрации

	земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, и земельных участков, находящихся в частной собственности		земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности.		земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности.		города Пятигорска, управляющим делами администрации города Пятигорска, С.П. Фоменко от 13 сентября 2018
74.	Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута	26000000000164692 841	Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута.	26000000000164692 841	Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута.	26000000000164692 841	Утвержден заместителем главы администрации города Пятигорска, управляющим делами администрации города Пятигорска, С.П. Фоменко от 13 сентября 2018
75.	Принятие решения о прекращении права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком или права пожизненного наследуемого	2640100010000239 879	Прекращение права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком или права пожизненного наследуемого владения	2640100010000239 880	Прекращение права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком или права пожизненного наследуемого владения	2640100010000239 907	Утвержден заместителем главы администрации города Пятигорска, управляющим делами

	владения земельным участком на основании заявления правообладателя об отказе от права		земельным участком в связи с отказом от права		земельным участком в связи с отказом от права		администрации города Пятигорска, С.П. Фоменко от 13 сентября 2018
76.	Выдача документа, подтверждающего проведение основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала	2600000000164692 866	Выдача документа, подтверждающего проведение основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала.	2600000000164692 866	Выдача документа, подтверждающего проведение основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала.	2600000000164692 866	Утвержден заместителем главы администрации города Пятигорска, управляющим делами администрации города Пятигорска, С.П. Фоменко от 13 сентября 2018
77.	Отнесение земель или земельных участков в составе таких земель к определенной категории земель или перевод земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую категорию	2600000000164692 884	Отнесение земель или земельных участков в составе таких земель к определенной категории земель или перевод земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую категорию	2600000000164692 884	Отнесение земель или земельных участков в составе таких земель к определенной категории земель или перевод земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую категорию	2600000000164692 884	Утвержден заместителем главы администрации города Пятигорска, управляющим делами администрации города Пятигорска, С.П. Фоменко от 13 сентября 2018
78.	Установление соответствия между	2600000000164692 940	Установление соответствия между	2600000000164692 940	Установление соответствия между	2600000000164692 940	Утвержден заместителем

	существующим видом разрешенного использования земельного участка и видом разрешенного использования земельного участка, установленным классификатором видов разрешенного использования земельных участков		существующим видом разрешенного использования земельного участка и видом разрешенного использования земельного участка, установленным классификатором видов разрешенного использования земельных участков.		существующим видом разрешенного использования земельного участка и видом разрешенного использования земельного участка, установленным классификатором видов разрешенного использования земельных участков.		главы администрации города Пятигорска, управляющим делами администрации города Пятигорска, С.П. Фоменко от 13 сентября 2018
79.	Предоставление земельных участков, образованных из земельного участка, предоставленного до дня вступления в силу Федерального закона «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» для ведения садоводства, огородничества или дачного хозяйства некоммерческой организации, созданной до 1 января 2019 года для ведения садоводства,	2600000000178288 547	Предоставление земельных участков, образованных из земельного участка, предоставленного до дня вступления в силу Федерального закона «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» для ведения садоводства, огородничества или дачного хозяйства некоммерческой организации, созданной до 1 января 2019 года для ведения садоводства,	2600000000178288 547	Предоставление земельных участков, образованных из земельного участка, предоставленного до дня вступления в силу Федерального закона «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» для ведения садоводства, огородничества или дачного хозяйства некоммерческой организации, созданной до 1 января 2019 года для ведения садоводства,	2600000000178288 547	Утвержден заместителем главы администрации города Пятигорска, управляющим делами администрации города Пятигорска, С.П. Фоменко от 13 сентября 2018

	огородничества или дачного хозяйства, либо иной организации, при которой была создана или организована такая некоммерческая организация		огородничества или дачного хозяйства, либо иной организации, при которой была создана или организована такая некоммерческая организация		огородничества или дачного хозяйства, либо иной организации, при которой была создана или организована такая некоммерческая организация		
80.	Предоставление в аренду земельных участков для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства гражданам, имеющим трех и более детей	2600000000164693 164	Предоставление в аренду земельных участков для индивидуального жилищного строительства гражданам, имеющим трех и более детей.	2600000000164693 164	Предоставление в аренду земельных участков для индивидуального жилищного строительства гражданам, имеющим трех и более детей.	2600000000164693 164	Утвержден заместителем главы администрации города Пятигорска, управляющим делами администрации города Пятигорска, С.П. Фоменко от 13 сентября 2018
Х. Муниципальные услуги в сфере предпринимательской деятельности							
81.	Выдача, переоформление, продление срока действия разрешения на право организации розничного рынка, выдача дубликата или копии разрешения на право организации розничного рынка	2600000000165002 044	Выдача, переоформление, продление срока действия разрешения на право организации розничного рынка	2600000000165002 044	Выдача, переоформление, продление срока действия разрешения на право организации розничного рынка	2600000000165002 044	Утвержден заместителем главы администрации города Пятигорска, управляющим делами администрации города Пятигорска, С.П. Фоменко от 13 сентября 2018
82.	Выдача разрешений на право	2640100010000232 396	Заключение договоров на	2640100010000232 537	Заключение договоров на	2640100010000232 537	Утвержден заместителем

	размещения объектов нестационарной торговли		размещение нестационарных торговых объектов.		размещение нестационарных торговых объектов.		главы администрации города Пятигорска, управляющим делами администрации города Пятигорска, С.П. Фоменко от 13 сентября 2018
83.	Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду	2640100010000228 167	Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду.	2640100010000228 414	Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду.	2640100010000228 425	Утвержден заместителем главы администрации города Пятигорска, управляющим делами администрации города Пятигорска, С.П. Фоменко от 13 сентября 2018
84.	Предоставление муниципального имущества, включенного в перечень муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательст	2600000000165703 970	Предоставление муниципального имущества, включенного в перечень муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательст	2600000000165703 970	Предоставление муниципального имущества, включенного в перечень муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательст	2600000000165703 970	

	ва), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательст ва и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательст ва		ва), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательст ва и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательст ва		ва), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательст ва и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательст ва		
--	---	--	---	--	---	--	--

XI. Муниципальные услуги в сфере транспорта и связи

85.	Выдача разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъемов привязанных аэростатов над населенными пунктами, а также на посадку (взлет) на расположенные в границах населенных пунктов площадки, сведения	2600000000178289 218	Выдача разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъемов привязанных аэростатов над населенными пунктами, а также на посадку (взлет) на расположенные в границах населенных пунктов площадки,	2600000000178289 218	Выдача разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъемов привязанных аэростатов над населенными пунктами, а также на посадку (взлет) на расположенные в границах населенных пунктов площадки,	2600000000178289 218	
-----	--	-------------------------	---	-------------------------	---	-------------------------	--

	о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации		сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации		сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации		
ХII. Муниципальные услуги в сфере труда и социальной защиты населения							
86.	Признание малоимущими семей или малоимущими одиноко проживающих граждан	2640100010000205037	Признание малоимущими семей или малоимущими одиноко проживающих граждан	2640100010000222548	Признание малоимущими.	2640100010000222569	Утвержден заместителем главы администрации города Пятигорска, управляющим делами администрации города Пятигорска, С.П. Фоменко от 13 сентября 2018
87.	Предоставление дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи отдельным категориям граждан	26000000000163865224	Предоставление дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи отдельным категориям граждан	26000000000163865224	Предоставление дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи отдельным категориям граждан	26000000000163865224	Утвержден заместителем главы администрации города Пятигорска, управляющим делами администрации города Пятигорска, С.П. Фоменко от 13 сентября 2018
88.	Уведомительная регистрация трудовых договоров, заключенных (прекращенных)	26000000000178289424	Уведомительная регистрация трудовых договоров, заключенных (прекращенных)	26000000000178289424	Уведомительная регистрация трудовых договоров, заключенных (прекращенных)	26000000000178289424	

работодателем – физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем, с работником		работодателем – физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем, с работником		работодателем – физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем, с работником		
--	--	--	--	--	--	--

Подписи Сторон

УМФЦ

355003, Ставропольский край,
г. Ставрополь, ул. Ленина, 359

Директор



М.П.

/Т.Л. Роменская/

Орган

357500, Ставропольский край,
г. Пятигорск, пл. Ленина, д. 2
ИНН 2632033540 КПП 263201001
ОГРН 1022601627575

Глава города Пятигорска



М.П.

/Д.Ю. Ворошилов/

В.Л. Блинов *Полномочный представитель* *С.В. [Signature]*

Приложение 2
к Соглашению о взаимодействии
между государственным казенным
учреждением Ставропольского края
«Многофункциональный центр
предоставления государственных
и муниципальных услуг в
Ставропольском крае» и
администрацией города Пятигорска
от «11 июня» 2020 г. № 30

Перечень многофункциональных центров и привлекаемых организаций, в которых организуется предоставление государственных (муниципальных) услуг Органа

№ п/п	Наименование МФЦ (привлекаемой организации)	Местонахождение МФЦ (привлекаемой организации)	Контактная информация: телефон и адрес электронной почты
1	2	3	4
1.	Муниципальное бюджетное учреждение муниципального образования город-курорт Пятигорск «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг города Пятигорска»	357528, Ставропольский край, г. Пятигорск, ул. Коллективная, д.3	(8793)97-50-56, (8793)98-95-46 mfc- 5gorsk@mail.ru

УМФЦ


355003, Ставропольский край,
г. Ставрополь, ул. Ленина, 359

**Подписи Сторон
Орган**

357500, Ставропольский край,
г. Пятигорск, пл. Ленина, д. 2
ИНН 2632033540 КПП 263201001
ОГРН 1022601627575

Директор

Глава города Пятигорска


_____/Т.Л. Роменская/
М.П.


_____/Д.Ю. Ворошилов/
М.П.



Приложение 3
к соглашению о взаимодействии между
государственным казенным учреждением
Ставропольского края
«Многофункциональный центр
предоставления государственных и
муниципальных услуг в Ставропольском
крае» и администрацией города Пятигорска
от «11» июня 2020 года № 30 _____

**Порядок электронного взаимодействия при предоставлении
государственных (муниципальных) услуг**

При наличии технической возможности взаимодействие между УМФЦ, МФЦ и Органом в электронной форме при организации предоставления государственных (муниципальных) услуг осуществляется путем отправки электронных пакетов документов из автоматизированной информационной системы МФЦ (далее – АИС МФЦ) в Единую информационно-аналитическую систему оказания государственных и муниципальных услуг в электронной форме с использованием портала государственных и муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) органами исполнительной власти Ставропольского края (далее – ЕИАС СК).

По результатам предоставления государственных услуг, указанных в настоящем пункте, в МФЦ направляются электронные документы, подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Органа с использованием ЕИАС СК.

МФЦ обеспечивают составление и выдачу заявителям документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, полученных по результатам предоставления государственной услуги, указанной в настоящем пункте, в соответствии с требованиями к составлению и выдаче заявителям документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг по результатам предоставления государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные услуги, и органами, предоставляющими муниципальные услуги, и к выдаче заявителям на основании информации из информационных систем органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги, в том числе с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из указанных информационных систем, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 марта 2015 г. № 250, а также заверение экземпляра электронного документа на бумажном носителе с использованием надписи и печати МФЦ.

Уполномоченный сотрудник МФЦ при подготовке экземпляра электронного документа на бумажном носителе, направленного по результатам предоставления государственных услуг, обеспечивает заверение экземпляра электронного документа на бумажном носителе с использованием надписи и печати МФЦ, соответствующим нижеуказанным требованиям при условии,

что электронный документ подписан усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица органа, предоставляющего государственную (муниципальную) услугу, и содержит реквизиты сертификата ключа проверки электронной подписи: серийный номер сертификата ключа проверки электронной подписи; срок действия сертификата ключа проверки электронной подписи; фамилия, имя, отчество (если имеется) владельца сертификата ключа проверки электронной подписи.

Образец печати для заверения документов при предоставлении государственных (муниципальных) услуг Органа в МФЦ:



Печать имеет круглую форму (диаметр окружности 38-42 мм).

В центре печати располагается текст в четыре строки «Мои документы государственные муниципальные услуги».

Печать должна содержать следующие обязательные реквизиты:
полное наименование учреждения на русском языке с указанием организационно-правовой формы;

место нахождения учреждения;

основной государственной регистрационный номер (ОГРН);

идентификационный номер налогоплательщика (ИНН).

Печать размещается непосредственно в месте размещения надписи, содержащей сведения о сотруднике МФЦ, подготовившем экземпляр электронного документа на бумажном носителе.

Образец надписи, содержащей сведения о сотруднике МФЦ, подготовившем экземпляр электронного документа на бумажном носителе:

Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в городе Ставрополе» 355000, г. Ставрополь, ул. Мира, 282а Документ получен по электронным каналам связи с использованием электронной цифровой подписи	
_____ (Ф.И.О. сотрудника)	_____ (подпись)
_____ (дата)	_____ (время)

либо

Составил _____ (Ф.И.О. сотрудника) Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления

«Многофункциональный центр предоставления
государственных и муниципальных услуг в городе
Ставрополе»
Ставропольский край, г. Ставрополь, ул. Мира, 282а

(подпись)

(дата)

(время)

Надпись имеет форму прямоугольника (длина 75 мм, ширина 35 мм).

В надписи указывается:

полное наименование и место нахождения МФЦ, составившего
экземпляр электронного документа на бумажном носителе;

фамилия, имя, отчество уполномоченного сотрудника;

подпись уполномоченного сотрудника;

дата и время составления экземпляра электронного документа на
бумажном носителе.

Оттиск печати должен захватывать часть подписи уполномоченного
сотрудника.

Подписи Сторон

УМФЦ

355003, Ставропольский край,
г. Ставрополь, ул. Ленина, 359

Директор

м.п.

/Т.Л. Роменская/

Орган

357500, Ставропольский край,
г. Пятигорск, пл. Ленина, д. 2
ИНН 2632033540 КПП 263201001
ОГРН 1022601627575

Глава города Пятигорска

м.п.

/Д.Ю. Ворошилов/

(Three additional handwritten signatures)